

Na temelju članka 22. Zakona o edukacijsko-rehabilitacijskoj djelatnosti (Narodne novine, br. 124/11) Osnivačka Skupština Hrvatske komore edukacijskih rehabilitatora na sjednici održanoj 14. prosinca 2011. godine, uz suglasnost ministra zdravstva i socijalne skrbi donosi

# **STATUT**

## **HRVATSKE KOMORE EDUKACIJSKIH REHABILITATORA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Hrvatska komora edukacijskih rehabilitatora (u daljnjem tekstu: Komora) je neovisna, samostalna strukovna organizacija hrvatskih magistara i sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije koja predstavlja stručnjake edukacijske rehabilitacije u Republici Hrvatskoj, skrbi da oni savjesno i u skladu sa zakonom obavljaju svoje poslove, čuva ugled, čast i prava te promiče, zastupa i usklađuje njihove zajedničke interese pred državnim i drugim tijelima u zemlji i inozemstvu i pruža im stručnu pomoć i zaštitu.

#### **Članak 2.**

Naziv Komore je: HRVATSKA KOMORA EDUKACIJSKIH REHABILITATORA.

Skraćenica naziva Komore je: HKER.

Naziv Komore na engleskom jeziku glasi: CROATIAN CHAMBER OF EDUCATIONAL REHABILITATORS.

Skraćenica naziva Komore na engleskom jeziku glasi: CCER.

Sjedište Komore je u Zagrebu, na adresi Nad Lipom 13/1.

#### **Članak 3.**

Komora ima status pravne osobe.

U pravnom prometu s trećim osobama Komora istupa samostalno i neograničeno u svoje ime i za svoj račun, a za svoje obveze odgovara svim svojim sredstvima.

#### **Članak 4.**

Komora ima grb koji se sastoji od tri stilizirana plamena, središnji, veći zelene boje obuhvaćaju dva postranična plamena simbolizirajući ruke i podršku životu. Donju trećinu grba čini pravokutna forma okrenuta prema gore simbolizirajući Komoru.

Komora ima pečat okruglog oblika sa slijedećim tekstom: HRVATSKA KOMORA EDUKACIJSKIH REHABILITATORA na obodu i znakom Komore u sredini.

Komora ima žig koji je istovjetan pečatu.

Komora ima pečat i žig promjera 38 mm s grbom Republike Hrvatske, nazivom i sjedištem Komore, koji se koristi za javne ovlasti.

Naručivanje, uporaba i zamjena pečata i žiga s grbom Republike Hrvatske obavlja se na način propisan zakonom uz odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i lokalne samouprave.

## **Članak 5.**

Članovi Komore su magistri i sveučilišni prvostupnici edukacijske rehabilitacije koji na području Republike Hrvatske obavljaju edukacijsko-rehabilitacijsku djelatnost.

## **Članak 6.**

Odredbe ovoga Statuta koje se odnose na magistre edukacijske rehabilitacije primjenjuju se i na osobe koje su završile visokoškolsko obrazovanje na Edukacijsko-rehabilitacijskom fakultetu, odnosno Fakultetu za defektologiju kao redoviti ili izvanredni studij, a prema prethodnim programima studija za smjer defektolog – učitelj, defektolog – odgajatelj, defektolog – opći smjer, defektolog – rehabilitator ili su završili dvopredmetni studij defektologije, ako im je jedan od predmetnog studija bilo područje: mentalna retardacija, oštećenje vida, oštećenje sluha ili tjelesno oštećenje.

## **Članak 7.**

Komora obavlja sljedeće poslove kao javne ovlasti:

- rješenjem odlučuje o davanju, obnavljanju i oduzimanju odobrenja za samostalan rad magistara edukacijske rehabilitacije i sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije,
- vodi Imenik magistara edukacijske rehabilitacije te Imenik sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije u Republici Hrvatskoj,
- vodi Imenik magistara edukacijske rehabilitacije koji obavljaju privatnu praksu u Republici Hrvatskoj,
- obavlja stručni nadzor nad radom magistara edukacijske rehabilitacije i sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije.

## **Članak 8.**

Pored poslova iz članka 7. Komora obavlja i slijedeće poslove:

- prati, proučava i stručno nadzire obavljanje edukacijsko-rehabilitacijske djelatnosti,
- utvrđuje standarde i normative za edukacijsko-rehabilitacijsku djelatnost,
- određuje najnižu naknadu za rad magistara edukacijske rehabilitacije koji obavljaju privatnu praksu,
- propisuje način oglašavanja i način isticanja naziva privatne prakse magistara edukacijske rehabilitacije,
- skrbi o profesionalnoj etici
- daje stručno mišljenje tijekom pripreme propisa od utjecaja na razvoj edukacijsko-rehabilitacijske struke,
- zastupa članove Komore u zaštiti njihovih profesionalnih interesa,
- sudjeluje u utvrđivanju i verifikaciji programa stručnog usavršavanja magistara edukacijske rehabilitacije i sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije,

- propisuje sadržaj, rokove i postupak trajnog stručnog usavršavanja magistara edukacijske rehabilitacije i sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije,
- potiče i organizira stručno usavršavanje članova Komore,
- surađuje s drugim strukovnim udrugama, stručnim i znanstvenim institucijama u zemlji i inozemstvu,
- surađuje s državnim tijelima i tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u rješavanju pitanja značajnih za ostvarivanje zadaća edukacijsko-rehabilitacijske djelatnosti,
- utvrđuje disciplinske mjere za lakše i teže povrede radnih dužnosti magistara edukacijske rehabilitacije i sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije,
- provodi disciplinski postupak i izriče mjere za disciplinske povrede dužnosti magistara edukacijske rehabilitacije i sveučilišnih prvostupnika edukacijske rehabilitacije,
- brine za pravnu pomoć svojim članovima,
- surađuje s nadležnim inspekcijama,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Zakonom, Statutom i drugim propisima Komore.

### **Članak 9.**

Članovi Komore ostvaruju svoje interese u Komori kroz svoja prava i obveze.

Prava članova Komore su:

- pravo biranja u i za tijela Komore,
- pravo na usluge Komore koje proizlaze iz članka 8. ovog Statuta,
- pravo sudjelovanja na seminarima i drugim stručnim sastancima koje organizira Komora
- druga prava koja proizlaze iz ovoga Statuta i drugih akata Komore.

Obveze članova Komore su:

- poštivanje svih propisa koje donose tijela Komore,
- redovito dostavljanje podataka koje u skladu s propisima traži Komora , te redovito obavješćivanje Komore o svim promjenama podataka
- suradnja u provođenju postupka stručnog nadzora sukladno posebnom aktu Komore
- redovito plaćanje članarine.

## **II. USTROJSTVO HRVATSKE KOMORE EDUKACIJSKIH REHABILITATORA**

### **Članak 10.**

Tijela Komore su:

1. Skupština Komore
2. Upravni odbor Komore
3. Predsjednik Komore
4. Zamjenik predsjednika Komore

5. Nadzorni odbor Komore
6. Područna vijeća Komore
7. Sud časti Komore
8. Povjerenstva
  - Povjerenstvo za etiku,
  - Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje,
  - Povjerenstvo za stručni nadzor i kontrolu kvalitete

Skupština i Upravni odbor Komore mogu osnivati povjerenstva i druga radna tijela Komore u skladu s općim aktima Komore.

### **Članak 11.**

Mandat članova tijela Komore traje četiri godine.

Članovi Komore mogu biti najviše dva mandata uzastopno birani u tijela Komore.

Tijela Komore neovisna su u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga.

Tijela Komore donose odluke javnim glasovanjem, osim ako drugim aktima Komore nije drugačije određeno.

## **III. SKUPŠTINA KOMORE**

### **Članak 12.**

Skupština je najviše tijelo Komore i odlučuje u skladu s ovlaštenjima danima

Zakonom o edukacijsko-rehabilitacijskoj djelatnosti i ovim Statutom.

Delegate Skupštine čine predstavnici Područnih vijeća koji su izabrani neposrednim izborima. Broj delegata određen je ovim Statutom u članku 13.

Izborne jedinice su područna vijeća.

### **Članak 13.**

Delegati Skupštine predstavljaju biračko tijelo – članove Komore, izabrane od strane članova Područnih vijeća.

Delegate Skupštine čine delegati iz pet (5) Područnih vijeća i to:

Područno vijeće	Broj delegata
I:	24
II.	12
III.	12
IV.	12
V.	12

Skupština broji ukupno sedamdeset i dva (72) delegata.

U slučaju da se ne provedu izbori za delegate Skupštine ili za druga tijela Komore, dosadašnji delegati Skupštine, odnosno članovi tijela Komore nastavljaju obavljati svoje funkcije do izbora novih delegata, odnosno članova, a najduže šest mjeseci po isteku mandata.

Način izbora i opoziva delegata Skupštine pobliže se uređuje Pravilnikom o izboru tijela komore.

## **Članak 14.**

Skupština obavlja slijedeće poslove:

1. donosi Statut Komore uz prethodnu suglasnost nadležnog ministarstva
2. imenuje i razrješuje Predsjednika Komore,
3. imenuje i razrješuje članove Upravnog odbora Komore,
4. bira i razrješuje članove Nadzornog odbora,
5. bira i razrješuje članove Etičkog odbora Komore
6. bira i razrješuje članove Suda časti Komore prvog i drugog stupnja
7. donosi Poslovnik o radu Skupštine,
8. donosi financijski plan i polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, uz suglasnost osnivača,
9. odlučuje o izvješćima svih tijela Komore,
10. odlučuje o žalbama na odluke Upravnog odbora Komore,
11. donosi strateške odluke važne za rad Komore
12. donosi odluku o visini članarine

## **Članak 15.**

Skupštinu saziva predsjednik Komore.

Redovita sjednica Skupštine održava se najmanje jednom godišnje.

Sazivanje Izvanredne skupštine može se zatražiti temeljem prikupljenih 1/5 potpisa članova Komore. Uz zahtjev za sazivanje izvanredne sjednice Komore mora se priložiti i predloženi dnevni red sjednice.

Predsjednik mora sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 (trideset) dana po primitku zahtjeva. U slučaju njegove/njezine spriječenosti, Skupštinu će sazvati zamjenik predsjednika Komore. Ako je niti on ne sazove u daljnjem roku od 15 (petnaest) dana, predlagatelji mogu sami sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine.

## **Članak 16.**

Odluke na Skupštini se donose natpolovičnom većinom prisutnih delegata.

## **Članak 17.**

Skupština Komore na neposrednim i tajnim izborima bira članove Upravnog odbora Komore, predsjednika i zamjenika predsjednika Komore, članove Nadzornog odbora Komore, članove Etičkog odbora Komore te članove Suda časti Komore prvog i drugog stupnja.

## **Članak 18.**

Rad Skupštine pobliže se uređuje Poslovnikom o radu Skupštine, a posebno: način sazivanja sjednica Skupštine, način raspravljanja u Skupštini, način odlučivanja i glasovanja o prijedlozima odluka, o izboru predsjednika/ice Komore i drugih tijela Komore te o izvješćima tijela Komore.

Obavijest o sazivanju skupštine objavljuje se u službenom glasniku Komore i/ili na službenim internetskim stranicama Komore.

# **IV. UPRAVNI ODBOR KOMORE**

## **Članak 19.**

Upravni odbor Komore izvršno je tijelo Komore koje upravlja Komorom između dviju skupština Komore.

Upravni odbor Komore ima 9 članova, a bira ih Skupština na način da predsjednik i zamjenik predsjednika Komore te predstavnici osnivača (2) ulaze u sastav Upravnog odbora po položaju, a ostalih 5 članova bira Skupština između preostalih članova Skupštine.

Predsjednik Komore po položaju je predsjednik Upravnog odbora.

## **Članak 20.**

Upravni odbor Komore obavlja slijedeće poslove:

1. izvršava odluke Skupštine,
2. priprema materijale, informacije, analize i prijedloge za Skupštinu,
3. predlaže Skupštini kandidate za članove Nadzornog odbora Komore, članove Povjerenstva za etiku Komore i za članove Suda časti Komore,
4. obavlja poslove propisane Zakonom o edukacijsko-rehabilitacijskoj djelatnosti,
5. osniva stručna povjerenstva,
6. priprema i usklađuje rad stručnih povjerenstava Komore,
7. priprema prijedloge izmjena i dopuna Statuta i prijedloge drugih općih akata Komore,
8. donosi pravilnike i druge opće akte Komore,
9. obavlja izbor tajnika Komore na temelju javnog natječaja,
10. obavlja izbor kandidata za ostala radna mjesta utvrđena u Komori,
11. nadzire financijsko poslovanje i upravlja sredstvima Komore,
12. donosi odluke o cijenama usluga Komore,
13. izdaje glasilo Komore i imenuje glavnog i odgovornog urednika tog glasila,
14. donosi odluku o brisanju člana iz Registra članstva,
15. potiče stručno usavršavanje članova Komore,
16. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

## **Članak 21.**

Upravni odbor Komore pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova, a odluke su pravovaljane ako se za njih izjasni najmanje 5 (pet) nazočnih članova.

# **V. PREDsjedNIK I ZAMJENIK PREDsjedNIKA KOMORE**

## **Članak 22.**

Predsjednik Komore predstavlja i zastupa Komoru u okviru ovlasti Komore.

Zamjenik predsjednika Komore zamjenjuje predsjednika Komore u slučaju njegovog izbivanja ili spriječenosti, a može obavljati i druge poslove koje mu povjeri predsjednik.

## **Članak 23.**

Predsjednik Komore može obavljati svoje poslove prema ugovoru o radu s punim radnim vremenom ili dijelom radnog vremena ili uz naknadu određenu drugim ugovorom.

## **Članak 24.**

Predsjednik Komore:

1. saziva i predsjedava Skupštinom,
2. predstavlja i zastupa Komoru,
3. potpisuje ugovore koje sklapa Komora,
4. podnosi zahtjeve Sudu časti Komore za pokretanje disciplinskog postupka,
5. predlaže Upravnom odboru kandidate za članove Suda časti Komore,
6. predlaže Upravnom odboru i Skupštini Komore poduzimanje određenih akcija koje su u skladu s politikom Komore,
7. daje priopćenja za javnost ili za to ovlašćuje člana Komore ili neku drugu osobu,
8. vodi ured Komore,
9. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore, te poslove koje mu povjeri Skupština Komore.

## **Članak 25.**

Predsjednik Komore može sklapati poslove pojedinačne vrijednosti do 70.000,00 kn, a poslove preko iznosa od 70.000,00 kuna predsjednik Komore može sklapati samo na temelju odluke Upravnog odbora Komore.

Za obavljanje svog posla predsjednik Komore odgovara Skupštini Komore.

Predsjednik Komore dužan je o svom radu izvješćivati Skupštinu Komore na svakoj sjednici.

Predsjednik Komore može, uz suglasnost Upravnog odbora, suspendirati do prve Skupštine, člana bilo kojeg tijela Komore ako ne obavlja svoju dužnost, na drugi način onemogućuje rad tijela Komore ili ako postoje druge zapreke za njegovo sudjelovanje u radu tijela Komore.

## **Članak 26.**

Predsjednik može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata u skladu s odredbama Pravilnika o izboru tijela Komore.

U slučaju da predsjednik Komore zbog bilo kojeg razloga ne može više obavljati svoju funkciju do kraja mandata, zamjenik predsjednika obavlja funkciju predsjednika do izbora i imenovanja od strane Skupštine Komore, ali najdulje 90 (devedeset) dana.

## **Članak 27.**

Predsjednik i zamjenik predsjednika Komore bira se na temelju javnog natječaja, koji se objavljuje u službenom glasilu i/ili na službenoj internetskoj stranici Komore.

Predsjednika Komore za prvo mandatno razdoblje bira Osnivačka skupština na temelju prijedloga Osnivačkog odbora.

## **Članak 28.**

Za predsjednika Komore može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da je član Komore
- da ima odobrenje za samostalan rad
- magistar edukacijske rehabilitacije, odnosno stručnjak koji je diplomirao na Edukacijsko-rehabilitacijskom fakultetu (Fakultetu za defektologiju) na jednom od ranijih smjerova, prema članku 6. ovoga Statuta,
- najmanje 10 (deset) godina radnog iskustva u edukacijsko-rehabilitacijskoj djelatnosti,
- državljanin Republike Hrvatske,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak i da nije osuđen za kaznena djela
- da protiv kandidata nije izrečena disciplinska mjera Suda časti Komore.

Pri izboru prednost imaju kandidati koji su do izbora aktivno sudjelovali u unapređivanju djelatnosti edukacijske rehabilitacije.

Kandidat uz prijavu treba priložiti plan i program rada Komore za mandatno razdoblje za koje se natječe.

## **VI. NADZORNI ODBOR**

### **Članak 29.**

Nadzorni odbor sastoji se od 3 (tri) člana.

Član Nadzornog odbora Komore ne može biti član Upravnog odbora Komore.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Nadzorni odbor dužan je najmanje 2 (dva) puta godišnje pregledati novčano poslovanje i završni račun Komore. O svom radu podnosi izvještaj Skupštini Komore svake godine.

Upravni odbor Komore, predsjednik Komore, zamjenik predsjednika Komore, tajnik Komore i druga tijela Komore dužni su Nadzornom odboru dati potrebne podatke u vezi sa svojim poslovanjem.

### **Članak 30.**

Nadzorni odbor Komore na svojoj prvoj sjednici iz svojih redova bira svog predsjednika i zamjenika predsjednika.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Nadzorni odbor ili Skupština Komore.

Nadzorni odbor Komore pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova.

### **Članak 31.**

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba ovoga Statuta i drugih općih akata Komore,



- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Komore,
- transakcije prihoda i izdataka proračuna Komore,
- ostvarivanje odluka i drugih pravnih akata Komore,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština Komore.

## **Članak 32.**

Članovi Nadzornog odbora Komore mogu sudjelovati u radu sjednica Upravnog odbora Komore, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora Komore i Skupštine Komore ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Komore, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta Komore i drugih općih akata Komore.

## **VII. PODRUČNA VIJEĆA**

### **Članak 33.**

Magistri edukacijske rehabilitacije i sveučilišni prvostupnici edukacijske rehabilitacije koji su upisani u Imenike Komore istodobno su članovi Područnih Vijeća na području svoga radnog mjesta.

#### **I. Područno vijeće čini:**

1. Grad Zagreb,
2. Zagrebačka županija.
3. Krapinsko-zagorska županija,
4. Sisačko-moslavačka županija,
5. Karlovačka županija.

I. Područno vijeće ima sjedište u Zagrebu.

#### **II. Područno vijeće čini:**

1. Varaždinska županija,
2. Koprivničko-križevačka županija,
3. Međimurska županija,
4. Bjelovarsko –bilogorska županija.

II. Područno vijeće ima sjedište u Koprivnici.

#### **III. Područno vijeće čini:**

1. Virovitičko-podravska županija,
2. Požeško-slavonska županija,
3. Brodsko-posavska županija,
4. Osječko-baranjska županija,
5. Vukovarsko-srijemska županija.

III. Područno vijeće ima sjedište u Osijeku

**IV. Područno vijeće čini:**

1. Primorsko-goranska županija,
2. Istarska županija,
3. Ličko –senjska županija.

IV. Područno vijeće ima sjedište u Rijeci.

**V. Područno vijeće čini:**

1. Zadarska županija,
2. Šibensko-kninska županija,
3. Splitsko-dalmatinska županija,
4. Dubrovačko-neretvanska županija.

V. Područno vijeće ima sjedište u Splitu.

Područna Vijeća biraju delegate Skupštine u skladu sa Poslovníkom o radu Područnih vijeća i ovim Statutom.

Područna Vijeća odgovorna su za provođenje zaključaka i odluka Tijela Komore na svojem području.

Rad Područnih Vijeće pobliže se određuje Poslovníkom o radu Područnih Vijeća.

### **Članak 34.**

Predsjednika i zamjenika predsjednika Područnog vijeća biraju između sebe članovi Područnog vijeća.

### **Članak 35.**

Predsjednik Područnog vijeća saziva i predsjedava sjednicama Područnog vijeća.

Područno vijeće donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Područnog vijeća.

### **Članak 36.**

Područna vijeća imaju sljedeće zadatke:

1. suorganiziraju stručno usavršavanje članova svojeg područja, a u koordinaciji s Povjerenstvom za edukaciju i trajno usavršavanje,
2. razmatraju primjedbe i prijedloge svojih članova i po potrebi prosljeđuju Upravnom odboru Komore,
3. predlažu Upravnom odboru plan potreba za svoje područje,
4. svoje članove redovno izvješćuju o radu Komore,
5. biraju delegate za skupštinu Komore iz svojih područnih vijeća sukladno 13. članku ovog Statuta.
6. obavljaju i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore, odnosno one koje im povjeri Skupština ili Upravni odbor Komore.

## **VIII. SUD ČASTI KOMORE**

### **Članak 37.**

Sud časti Komore prvog i drugog stupnja su disciplinska tijela Komore pred kojima magistri edukacijske rehabilitacije i sveučilišni prvostupnici edukacijske rehabilitacije odgovaraju za teže i lakše povrede dužnosti i ugleda edukacijsko-rehabilitacijske djelatnosti.

Težom povredom smatrat će se osobito narušavanje ugleda edukacijsko-rehabilitacijske djelatnosti kao samostalne, a teža povreda je i svako narušavanje dužnosti, ugleda i Kodeksa edukacijsko-rehabilitacijske etike koje ima teže značenje s obzirom na prirodu povrijeđene dužnosti, štetu i druge posljedice, te s obzirom na okolnosti pod kojima je radnja izvršena ili propuštena.

Lakša povreda je narušavanje dužnosti ugleda i Kodeksa etike koje je lakšeg značenja.

Pobliže odredbe što se smatra težom i lakšom povredom dužnosti, ugleda i Kodeksa edukacijsko-rehabilitacijske etike utvrđuju se općim aktom Komore.

### **Članak 38.**

Novčana kazna može se izreći za laku povredu do visine prosječne neto plaće a za tešku povredu do šest prosječnih neto plaća u Republici Hrvatskoj.

Novčane kazne se koriste za financiranje djelatnosti Komore.

### **Članak 39.**

Disciplinski postupak pokreće predsjednik Komore po službenoj dužnosti ili na zahtjev Upravnog ili Nadzornog odbora.

Način rada sudova časti uredit će se općim aktom Komore.

### **Članak 40.**

Sud časti u prvom stupnju rješava po zahtjevu za pokretanje disciplinskog postupka tijela iz članka 36., stavka 1. ovog Statuta.

Sud časti Komore u prvom stupnju ima pet članova i to: predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana, koje bira Skupština Komore.

Sud časti Komore u drugom stupnju rješava po prigovorima na odluke Suda časti Komore prvog stupnja.

Odluka suda časti Komore u drugom stupnju je konačna i izvršna.

Sud časti Komore u drugom stupnju ima pet članova i to: predsjednika zamjenika predsjednika i tri člana, koje bira Skupština Komore.

Članovi Upravnog odbora i Nadzornog odbora ne mogu biti suci sudova časti Komore.

Sud časti Komore u prvom stupnju i Sud časti Komore u drugom stupnju na svojoj prvoj sjednici iz svojih redova biraju svog predsjednika i zamjenika predsjednika.

## **IX. STALNA POVJERENSTVA**

### **Članak 41.**

Povjerenstva Komore su:

1. Povjerenstvo za etiku,
2. Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje,

### 3. Povjerenstvo za stručni nadzor i kontrolu kvalitete.

Stalna povjerenstva iz prethodnog stavka ovoga članka sastoje se od 5 (pet) članova koji između sebe biraju predsjednika.

Način rada stalnih povjerenstava pobliže će se urediti Poslovníkom o radu povjerenstava.

## **Članak 42.**

### **Povjerenstvo za etiku**

Povjerenstvo za etiku ima 5 članova, a čine ga predsjednik, zamjenik predsjednika i tri člana.

Povjerenstvo za etiku donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova odbora.

## **Članak 43.**

Povjerenstvo za etiku obavlja sljedeće poslove:

- priprema nacrtne izmjene i dopuna Etičkog kodeksa edukacijskih rehabilitatora,
- prati i nadzire provođenje pravila etike u edukacijsko-rehabilitacijskoj djelatnosti i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera u slučaju njihovog kršenja,
- razmatra prijedloge i problematiku stručnih povjerenstava koje je osnovao Upravni odbor,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore, odnosno koje im povjeri Skupština ili Upravni odbor.

## **Članak 44.**

Skupština Komore donosi Etički kodeks edukacijskih rehabilitatora.

## **Članak 45.**

### **Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje**

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje obavlja sljedeće poslove:

- daje stručna mišljenja kod pripreme propisa od utjecaja na edukacijsko-rehabilitacijsku djelatnost,
- daje prijedlog sadržaja plana i protokola za provođenje edukacijsko-rehabilitacijske djelatnosti,
- utvrđuje potrebu i predlaže sadržaj i duljinu trajanja programa dodatnoga i trajnog usavršavanja članova Komore,
- izrađuje prijedlog kategorizacije oblika trajne izobrazbe
- razmatra prijedloge i problematiku na zahtjev tijela Komore,
- svoj rad koordinira s ostalim tijelima Komore,
- obavlja druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

## **Članak 46.**

### **Povjerenstvo za stručni nadzor i kontrolu kvalitete**

Povjerenstvo za stručni nadzor i kontrolu kvalitete obavlja sljedeće poslove:

- izrađuje prijedlog liste članova Komore koji će provoditi stručni nadzor i kontrolu kvalitete,
- donosi stručne kriterije prema kojima će se provoditi stručni nadzor i kontrola kvalitete,
- izrađuje godišnji plan stručnog nadzora i kontrole kvalitete,
- vodi brigu i nadzor o opsegu i kvaliteti stručnog djelovanja u edukacijsko-rehabilitacijskoj djelatnosti,
- vodi evidenciju o provedenome stručnom nadzoru i predloženim mjerama,
- sastavlja godišnje izvješće o stručnom nadzoru i kontroli kvalitete,
- izrađuje prijedlog Pravilnika o stručnom nadzoru,
- koordinira provođenje stručnog nadzora i kontrole kvalitete s inspekcijom nadležnog ministarstva,
- u slučaju sumnje u neprimjereno stručno djelovanje članova Komore, predlaže predsjedniku Komore pokretanje disciplinskog postupka pred Sudom časti Komore,
- svoj rad koordinira s ostalim tijelima Komore,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i općim aktima Komore.

## **X. URED KOMORE**

### **Članak 47.**

Za obavljanje administrativnih poslova, u Komori se organizira ured Komore.

Predsjednik Komore organizira rad i vodi ured Komore.

Način organizacije i ustroj ureda Komore pobliže će se odrediti Pravilnikom o uredu Komore.

### **Članak 48.**

Tajnika Komore bira Upravni odbor Komore na temelju javnog natječaja koji se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Komore.

Tajnik Komore obavlja stručne poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Komore. U suradnji s predsjednikom i/ili zamjenikom predsjednika Komore provodi zaključke i odluke Skupštine, Upravnog odbora, predsjednika i ostalih tijela Komore.

Tajnik Komore upravlja radom stručnih službi i koordinira njihov rad.

Tajnik Komore obavlja sve stručne poslove vezane uz upise u registre Komore te izdavanje, obnavljanje i oduzimanje Odobrenja za samostalni rad/licencije. Tajnik Komore obavlja poslove zapisničara na svim sjednicama Skupštine i Upravnog Komore.

Opis poslova i uvjeti za tajnika Komore utvrđuju se Pravilnikom o ustroju i radu Komore.

## **Članak 49.**

Blagajnik Komore obavlja sljedeće poslove:

- predlaže i sastavlja godišnji plan i program financijskoga i materijalnog poslovanja Komore te završne račune Komore i podnosi ih na odobrenje Skupštini Komore i Vijeću Komore,
- sudjeluje u izradi propisa iz područja financiranja Komore,
- sudjeluje u pripremi periodičnih i godišnjih financijskih izvještaja,
- sudjeluje u izradi prijedloga cijena usluga Komore,
- surađuje s ostalim tijelima Komore u financijskim pitanjima,
- obavlja sve ostale poslove koje mu predsjednik Komore ili bilo koje drugo tijelo Komore ustupi na rješavanje.

Blagajnika Komore bira Upravni odbor Komore na temelju javnog natječaja koji se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Komore.

## **XI. IZVORI FINANCIRANJA KOMORE**

### **Članak 50.**

Financijsko poslovanje Komore obavlja se na osnovi godišnjeg proračuna prihoda i rashoda, koji odobrava Skupština.

Izvori financiranja Komore jesu:

- upisnina
- članarina
- državni proračun
- drugi prihodi ostvareni djelatnostima Komore,
- donacije
- ostali izvori.

## **XII. JAVNOST RADA KOMORE**

### **Članak 51.**

Komora obavješćuje javnost o svom radu putem službene web stranice i/ili glasila Komore, a prema potrebi i drugim načinima obavješćivanja.

## **XIII. ODOBRENJE ZA SAMOSTALAN RAD**

### **Članak 52.**

Magistri edukacijske rehabilitacije i sveučilišni prvostupnici edukacijske rehabilitacije mogu obavljati djelatnost edukacijske rehabilitacije jedino na temelju Odobrenja za samostalni rad.

Postupak izdavanja, obnavljanja i oduzimanja Odobrenja za samostalni rad uređuje se posebnim pravilnikom Komore.

## **XIV. ZAŠTITA PRAVA ČLANOVA KOMORE**

### **Članak 53.**

Sve odluke o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti člana obvezno se u pisanom obliku dostavljaju članu, s poukom o pravnom lijeku.

### **Članak 54.**

Protiv odluka tijela Komore te odluke stalnih povjerenstava Komore, član Komore ima pravo žalbe nadležnom tijelu Komore u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave odluke, odnosno rješenja za koje smatra da je povrijedilo njegovo pravo, osim ako Zakonom, ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije drugačije određeno.

### **Članak 55.**

Tijelo Komore dužno je odluku o žalbi donijeti na prvoj idućoj sjednici od dana primitka žalbe.

Član ima pravo prisustvovati raspravnom dijelu sjednice tijela Komore na kojoj se raspravlja o njegovoj žalbi i izjasniti se o činjenicama koje su važne za donošenje odluke, osim ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije drugačije određeno.

Protiv izvršne odluke tijela Komore može se pokrenuti upravni spor.

## **XV. PRESTANAK KOMORE**

### **Članak 56.**

Odluku o prestanku rada Komore može donijeti isključivo Skupština Komore.

U slučaju prestanka rada Komore, njena imovina prelazi u vlasništvo osnivača Komore.

## **XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 57.**

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se prema postupku za donošenje Statuta.

### **Članak 58.**

Ministar nadležan za socijalnu skrb daje suglasnost na odredbe ovoga Statuta. Ovaj Statut objavit će se na službenoj internetskoj stranici Komore, internetskoj stranici Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi i internetskoj stranici Saveza defektologa Hrvatske kao i u Narodnim novinama.

## **Članak 59.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja odluke o davanju suglasnosti ministra nadležnog socijalnu skrb.

Predsjednik Hrvatske komore edukacijskih rehabilitatora

---